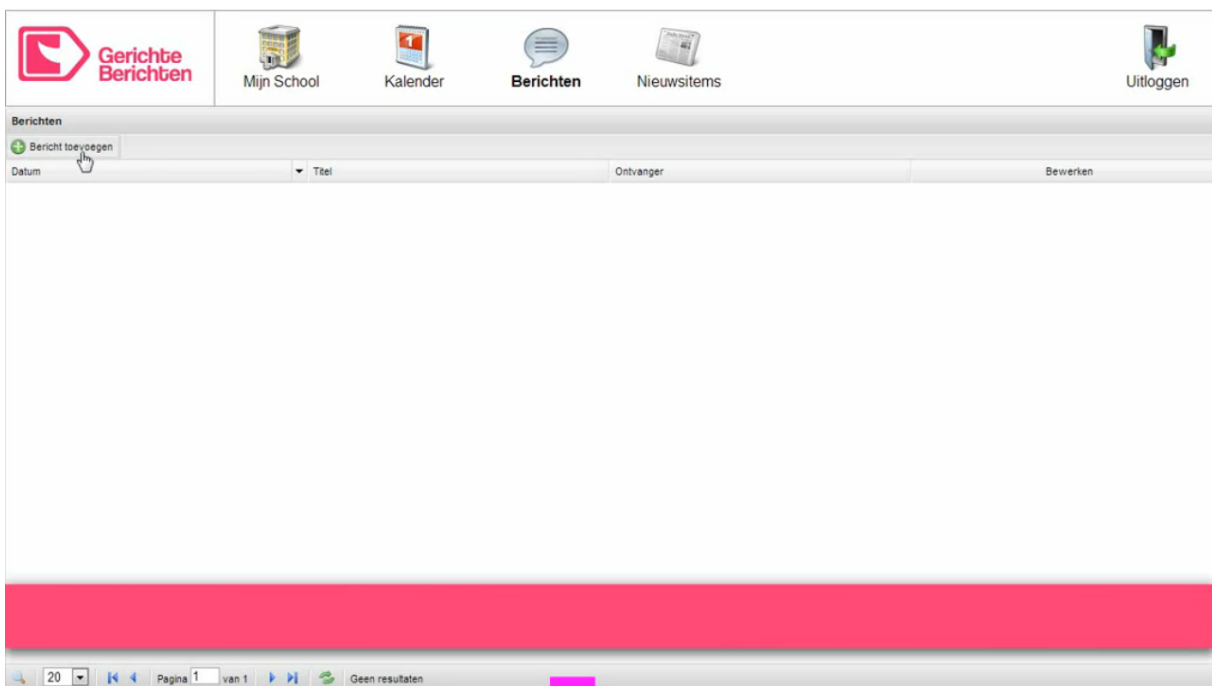


PUSHBERICHTEN**Pushberichten**

Een belangrijk onderdeel van *Gerichte Berichten* is de zogeheten pushberichten. Hiermee kunt u gebruikers van de App direct benaderen via de telefoon. Omdat u een bericht kunt adresseren naar een specifieke gebruiker of een specifieke gebruikersgroep, voorkomt u dat mensen onnodige informatie moeten doornemen.

Let op

Het is belangrijk dat ouders zichzelf via de App kunnen koppelen aan hun kind in een groep. Als er daarna pushberichten gestuurd worden naar gebruikers die gekoppeld zijn aan een kind in een bepaalde groep, ontvangen zij alleen dit bericht.



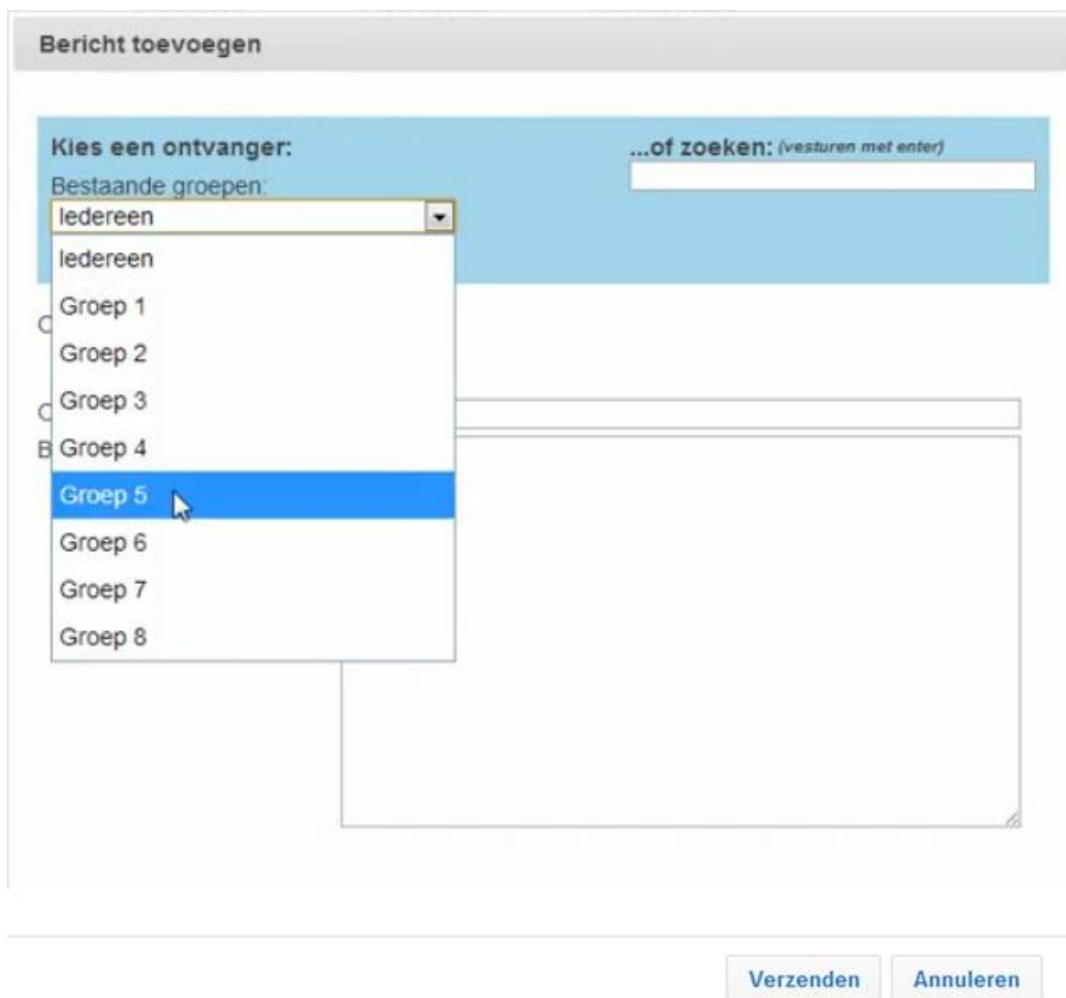
The screenshot displays the 'Berichten' (Messages) section of the Gerichte Berichten app. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Mijn School', 'Kalender', 'Berichten' (selected), 'Nieuwsitems', and 'Uitloggen'. Below the navigation bar, the 'Berichten' section is visible, featuring a 'Bericht toevoegen' (Add message) button and a table with columns for 'Datum', 'Titel', 'Ontvanger', and 'Bewerken'. The table is currently empty. At the bottom of the screen, there is a footer with a search bar, a page number 'Pagina 1 van 1', and the text 'Geen resultaten'.

PUSHBERICHTEN**Pushberichten versturen**

1. Ga naar het onderdeel "Pushberichten".
2. Klik op "Bericht" toevoegen.
3. In het scherm dat nu verschijnt, kunt u aangeven aan wie u het bericht wilt versturen.
4. U kunt berichten sturen naar ouders van een bepaalde groep of gebruikers.

Berichten selecteren kan op twee manieren:

1. Een groep gebruikers kiezen.
2. Een specifieke gebruiker kiezen.



PUSHBERICHTEN**Combineren van groepen**

U kunt ook groepen combineren door een groep gebruikers én een specifieke gebruiker toe te voegen aan de lijst met ontvangers.

1. Een groep gebruikers kiest u via het pulldownmenu naast “Ontvanger”.
2. Kies de groep gebruikers en klik op “Toevoegen”.
3. De groep is nu toegevoegd aan de ontvangers van het bericht.

Specifieke gebruiker

1. Een specifieke gebruiker kiest u door een naam in te voeren naast “Gebruiker zoeken” en dan op “Enter” te klikken.
2. Selecteer in het pulldownmenu de gebruiker en klik op “Toevoegen”.
3. U kunt nu het onderwerp en het bericht invoeren.

Popup berichten

Nadat u klaar bent, klikt u op “Verzenden”. Het bericht wordt nu naar alle geadresseerden gepusht. Dit houdt in dat de geadresseerden een melding krijgen dat er een nieuw bericht ontvangen is in de App.

Neem contact op voor meer informatie

Heeft u vragen of wenst u meer informatie, dan kunt u contact opnemen. Bel 040-3683525 of stuur uw vragen per e-mail naar info@gerichteberichten.nl. Uw vraag wordt zo spoedig mogelijk beantwoord.